Договор № 1/23
на оказание услуги по организации питания учащихся

г. Нижний Тагил 01.09.2021

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 имени Ю.И. Батухтина (МАОУ СОШ № 23 имени Ю.И. Батухтина), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Быстровой Ольги Аркадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, Общество с ограниченной ответственностью «Комбинат общественного питания» (ООО «Комбинат общественного питания») именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Козыревой Оксаны Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАОУ СОШ № 23 имени Ю.И. Батухтина, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется в установленный Договором срок оказать услуги по организации питания учащихся Заказчика, состав и объем которых определены Договором и Приложениями к нему (далее – Услуга), а Заказчик обязуется в случае надлежащего исполнения условий Договора принять оказанную Услугу и оплатить.
1.2. Под организацией питания учащихся Заказчика для целей Договора понимается организация горячего питания с полным циклом производства на территории Заказчика по адресу МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской: г. Нижний Тагил, ул. Оплетина, 11А в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Договору) и Техническим заданием (Приложение № 2 к Договору).
1.3. Услуга оказывается Исполнителем в период с 01 сентября 2021 года по 30 сентября 2021 года.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:
2.1.1. Создать условия Исполнителю для оказания Услуги путем предоставления Исполнителю по договорам безвозмездного пользования имуществом, заключенным МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в рамках договоров на оказание услуги по организации питания учащихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в период с 01.09.2021 г по 30.09.2021 г.) помещений (производственных, складских, административно-бытовых) и материально-технического оборудования пищеблоков (торгово-технологического, холодильного и иного), помещений для приема пищи, оснащенных необходимой мебелью (обеденных залов, зон умывальников при/в помещениях обеденных залов).
2.1.2. Согласовать с Исполнителем режим (график) питания учащихся, о необходимости изменения которого одна из сторон уведомляет другую не позднее, чем за два дня.
2.1.3. Представлять Исполнителю:
- ежемесячно в течение срока действия Договора заявки о количестве учащихся, пользующихся питанием за счет бюджетных средств;
- ежедневно, не позднее, чем за два часа до окончания работы Исполнителя, уточненные заявки о количестве учащихся, пользующихся питанием на следующий день.
2.1.4. Принять оказанную Услугу и произвести оплату за нее в соответствии с условиями Договора.
2.2. Исполнитель обязуется:
2.2.1. Оказать Услугу надлежащего качества, в объемах и сроки, установленные Договором и Приложениями к нему, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области

от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области» (с изменениями), санитарно – эпидемиологическими требованиями, указанными в Техническом задании (Приложение № 2 к Договору).

2.2.2. Обеспечить при оказании Услуги разработку, внедрение и поддержание процедур, основанных на принципах ХАССП, в соответствии с требованиями Технического регламента ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 880, и национальными стандартами РФ (ГОСТ Р 51705.1-2001).

2.2.3. Предоставить Заказчику до начала оказания Услуги:

- программу производственного контроля;
- копии договора (ов) на проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации и лабораторных исследований;
- разработанное и утвержденное руководителем Исполнителя, согласованное с руководителем Заказчика основное (организованное) меню, включающее горячее питание, на период не менее двух недель (с учетом режима Заказчика), для каждой возрастной группы детей (наименования блюд в меню должны соответствовать наименованиям блюд в технико-технологических картах);
- технологические карты кулинарных изделий (блюд), указанных в Примерном согласованном меню на период не менее двух недель в соответствии с формой, определенной Приложением № 3 к Договору;
- документы, подтверждающие допуск лиц к оказанию Услуги в соответствии с требованиями, предусмотренными п.2.2.4. Договора, в т.ч. при замене работников Исполнителем в период оказания Услуги.

2.2.4. К работе по оказанию Услуги допускать лиц, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию, прошедших предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, в том числе своевременное обследование на стафилококк, рота-, норовирусы и астровирусы, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, имеющих медицинские книжки, не имеющих ограничения на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренного ст.351.1 ТК РФ (при наличии справки об отсутствии судимости – абз.7 ч.1 ст. 65 ТК РФ, Приложение №4 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденному приказом МВД России приказ МВД России от 27.09.2019 № 660).

Обеспечить соблюдение лицами, допущенными к оказанию Услуги, санитарно-эпидемиологических требований, в т.ч. направленных на предотвращение угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), контролировать состояние их здоровья на предмет наличия заболеваний и состояния алкогольного или иного опьянения, а в случаях их выявления – оперативно обеспечить замену такого работника, при этом время замены не должно превышать 1 (один) час.

2.2.5. Принимать меры по поддержанию надлежащего состояния помещений и материально-технического оборудования, переданных по договорам безвозмездного пользования имуществом, заключенным МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в рамках договоров на оказание услуги по организации питания учащихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в

период с 01.09.2021 г по 30.09.2021 г., за счет своих средств в размерах и на условиях, предусмотренных Договором.
2.2.6. Согласовать с администрацией МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в течение 10 дней с момента заключения Договора перечень мероприятий по приведению состояния помещений и материально-технического оборудования, переданных по договорам безвозмездного пользования имуществом, заключенным МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в рамках договоров на оказание услуги по организации питания учащихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в период с 01.09.2021 г по 30.09.2021 г., в соответствие требованиям действующих нормативных правовых актов.
2.2.7. Обеспечить:
- снабжение пищеблока достаточным количеством производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;
- поставку специальным, чистым транспортом, в соответствии с разработанным меню необходимых сырья, пищевых продуктов, которые должны соответствовать гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам, и сопровождаться документами, удостоверяющими их качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции;
- строгое соблюдение установленных правил приемки поступающих сырья, пищевых продуктов, требований к их кулинарной обработке, условиям их транспортирования, хранения и реализации, а также к санитарному состоянию помещений и оборудования, мытью посуды;
- использование продуктов, необходимых для приготовления блюд по меню, соответствующих требованиям санитарных правил и требованиям, которые предусмотрены техническими регламентами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании в отношении таких продуктов, за исключением поступающих (произведенных) из тех стран, на которые наложены официальные экономические санкции и санитарные ограничения Российской Федерации;
- организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования, в т.ч. пищевых продуктов, готовых блюд;
- своевременное проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- назначение приказом ответственных лиц за безопасную эксплуатацию технологического и иного оборудования, обеспечение правил пожарной безопасности, электробезопасности и санитарное состояние пищеблока;
- проведение всех видов инструктажа по охране труда, допуск к самостоятельной работе персонала Исполнителя согласно действующим нормативам и требованиям;
- соблюдение персоналом Исполнителя общих требований охраны труда, пожарной безопасности, трудовой и производственной дисциплины, правил, и положений, действующих на объекте МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской и ответственность за допущенные нарушения;
- наличие у персонала Исполнителя сертифицированных средств индивидуальной защиты и спецодежды;
- наличие меню (прейскуранта) продукции (с указанием цены каждого блюда) ежедневно в местах ее реализации;
- содержание, охрану, эксплуатацию, текущий (капитальный) ремонт по согласованию с МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской и сохранность предоставляемых помещений, материально-технического оборудования с соблюдением санитарных, технических и норм пожарной безопасности, в т.ч. исправную работу технологического, холодильного и другого оборудования пищеблока, его ремонт, поверку, техническое обслуживание и (или) его своевременную замену, а также возмещение МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской расходов, связанных с уплатой налога на имущество, переданного по договорам безвозмездного пользования имуществом, заключенным МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в рамках договоров на оказание услуги по организации питания учащихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К.

Крупской в период с 01.09.2021 г по 30.09.2021 г., и за потребленные при оказании Услуги коммунальные услуги;
- накрытие (сервировку) столов в обеденном зале, раздачу пищи;
-уборку и мытье использованной посуды, оборудования и используемых помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами.
2.2.8. Организовать вывоз и утилизацию отходов, возникающих в процессе оказания Услуги, с выполнением всех санитарно-гигиенических норм и правил своими силами и за свой счет.
2.2.9. Обеспечить оказание Услуги учащимся Заказчика, не относящимся к льготным категориям учащихся, указанным в Спецификации (Приложение № 1 к Договору), за счет средств родителей (законных представителей) учащихся, работникам Заказчика - за счет их личных средств.
2.2.10. Создавать безопасные условия предоставления Услуги учащимся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими их жизнь и здоровье, осуществлять постоянный контроль за качеством и безопасностью питания учащихся.
2.2.11. При оказании Услуги учитывать индивидуальные потребности учащихся Заказчика, связанные с их состоянием здоровья, определяющие особые условия получения ими Услуги, проявлять уважение к личности учащихся, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия.
2.2.12. Возместить причиненный по вине Исполнителя ущерб имуществу МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской, указанному в п.2.1.1. Договора.
2.2.13. Своевременно и в полном размере уплатить неустойку (штрафы, пени) в случаях, предусмотренных Договором.
2.2.14. Возместить расходы за потребленные при исполнении Договора коммунальные услуги Муниципальному бюджетному учреждению «Центр обслуживания зданий и помещений» (МБУ «ЦОЗиП») в порядке, утвержденном постановлением Администрации города Нижний Тагил от 09.12.2014 № 2642-ПА «О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 22.05.2014 № 938-ПА «О возложении дополнительных функций на муниципальное бюджетное учреждение «Центр обслуживания зданий и помещений» (с изм. от 11.05.2017 № 1093-ПА), в соответствии с условиями договоров безвозмездного пользования имуществом, заключенным МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в рамках договоров на оказание услуги по организации питания учащихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в период с 01.09.2021 г по 30.09.2021 г.
2.2.15. Возместить МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской расходы, связанные с уплатой МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской налога на имущество, переданноого Исполнителю в безвозмездное пользование.
2.3. Заказчик имеет право:
2.3.1. Проверять ход и качество оказываемой Исполнителем Услуги, не вмешиваясь в его деятельность.
2.3.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуги.
2.4. Исполнитель имеет право:
2.4.2. Требовать от Заказчика приемки результатов надлежаще оказанной Услуги.
2.4.3. Требовать от Заказчика оплаты принятой без замечаний Услуги.
2.4.4. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для исполнения Договора.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Общая стоимость Услуги по Договору формируется с учетом расходов на приобретение продуктов питания, перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, в т.ч. НДС (предусмотрен/не предусмотрен), и других обязательных платежей, и на протяжении всего срока действия Договора составляет **364 692,02** (триста шестьдесят четыре тысячи шестьсот девяносто два) рубля 02 копейки из расчета стоимости питания одного учащегося, установленной постановлением Администрации города Нижний Тагил от 28.12.2020 № 2505-

ПА «Об организации питания учащихся муниципальных образовательных учреждений на 2021».

Стоимость продуктов питания, используемых при оказании услуги для учащихся, получающих начальное общее образование, составляет **151 536,00** (сто пятьдесят одна тысяча пятьсот тридцать шесть) рублей 00 копеек.

3.2. В случае если по предложению Заказчика увеличивается или уменьшается предусмотренный договором объем Услуги, то по соглашению сторон допускается изменение цены Договора пропорционально объему Услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы Услуги, а также изменение сроков и иных условий исполнения Договора.

3.3. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание Услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которой являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре и Приложениях к нему.

3.4. Оплата по Договору производится в безналичной форме, без предоплаты, ежемесячными платежами за фактически оказанную Услугу, платежными поручениями, в течение в течение 10 рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки услуг, за счет средств Заказчика.

За Услугу, оказанную Исполнителем в период с 1 по 20 декабря 2021 года, оплата производится за счет средств Заказчика в безналичной форме платежными поручениями на основании подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки услуг до 29 декабря 2021 года.

За Услугу, оказанную Исполнителем в период с 21 по 29 декабря 2021 года, оплата производится в безналичной форме платежными поручениями в течение 10 рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки услуг, за счет средств Заказчика.

Источник финансирования - субсидия из бюджета.

3.5. Ежемесячно Заказчик и Исполнитель проводят сверку правильности расчетов за оказанную Услугу.

3.6. Исполнитель возмещает 100% расходы за потребленные при оказании Услуги коммунальные услуги в соответствии с пунктом 2.2.14. Договора и условиями договоров безвозмездного пользования имуществом, заключенных МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в рамках договоров на оказание услуги по организации питания учащихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в период с 01.09.2021 г по 30.09.2021 г.

3.7. Исполнитель возмещает 100% расходы МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской, связанные с уплатой МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской обязательного налогового платежа - налога на имущество, переданного Исполнителю в безвозмездное пользование для оказания Услуги, в соответствии с условиями договоров безвозмездного пользования имуществом, заключенных МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в рамках договоров на оказание услуги по организации питания учащихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в период с 01.09.2021 г по 30.09.2021 г.

4. Порядок сдачи - приемки услуг

4.1. Исполнитель ежемесячно, в течение 3-х рабочих дней с момента окончания каждого календарного месяца, представляет Заказчику на подпись акт сдачи-приемки услуг за истекший месяц с указанием стоимости фактически оказанной Услуги.

4.2. Заказчик в течение 3-х рабочих дней с даты представления Исполнителем при отсутствии замечаний подписывает акт сдачи-приемки услуг, при наличии замечаний в письменном виде уведомляет Исполнителя о недостатках и сроках их устранения.

4.3. Услуга считается оказанной с момента подписания акта сдачи-приемки услуг сторонами. При отказе одной из сторон от подписи делается отметка в акте сдачи-приемки услуг с указанием оснований отказа.
4.4. При обнаружении после подписания акта сдачи-приемки услуг недостатков и иных несоответствий условиям Договора Заказчик извещает об этом Исполнителя в течение 3-х рабочих дней.
4.5. Срок, в течение которого Исполнитель принимает претензии на обнаруженные дефекты после подписания акта сдачи-приемки услуг, составляет 6 месяцев.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (штрафов, пеней).
5.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.
5.2.2. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа составляет 1000 рублей.
5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором (в том числе договором безвозмездного пользования имуществом), Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустойки (штрафов, пеней).
5.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем.
5.3.2. Штраф начисляется за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором.
Размер штрафа определяется в размере 10 процентов цены Договора (этапа).
5.4. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
5.5. Заказчик вправе самостоятельно удерживать неустойку, указанную в пунктах 5.3. - 5.3.2. Договора, из цены Договора при осуществлении оплаты оказанной Услуги.
5.6. Ни одна из сторон Договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.
5.7. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, указанного в п.2.1.1. Договора, если ущерб причинен в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.
5.8. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только

фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана незамедлительно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

6.3. Стороны несут ответственность за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору при наличии вины только в случаях, предусмотренных законом или Договором.

7. Заключительные положения

7.1. Договор вступает в силу с 01.09.2021 и действует по 30.09.2021, а в части расчетов (в том числе оплаты, уплаты неустойки (пеней, штрафов), возмещения убытков) – до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7.2. Изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме. Под письменной формой стороны для целей Договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной и электронной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

7.3. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в ходе заключения или исполнения Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

При не достижении согласия стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области. Соблюдение претензионного порядка урегулирования спора обязательно для обеих сторон. Срок ответа на претензию 15 дней.

7.5. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

7.6. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации (изменении типа, ликвидации) стороны информируют друг друга в письменном виде в 10 (десятидневный) срок.

7.7. Договор и приложения к нему составлены в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Приложение

8.1. Спецификация (Приложение №1 к Договору).

8.2. Техническое задание (Приложение №2 к Договору).

8.3. Форма для предоставления технологических карт кулинарных изделий (блюд) (Приложение №3 к Договору).

9. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 имени Ю.И.Батухтина
Юридический адрес: 622002, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Черных ,86
Тел.: (3435) 24-74-77
E-mail: gospital_23@mail.ru
ИНН 6668016024
КПП: 662301001
ОГРН: 1026601375239
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
БИК 016577551
р/с 03234643657510006200
к/с 40102810645370000054
лицевой счет 31906003330

Директор _____/О.А.Быстрова/

Исполнитель:

ООО «Комбинат общественного питания»
ОГРН 1116679005156
р/с 40702810604000011227
ИНН 6679003789 в
в Уральский филиал АО «Райффайзенбанк» г. Екатеринбург
КПП 667901001
к/с 30101810100000000906
БИК 046577906
Юр. адрес: Россия, Свердловская область, г. Полевской, микрорайон Черемушки, д.16, офис №2

Директор _____/Козырева О.Ю./

СОГЛАСОВАНО
юрконсульт
А. А. Муслимова

Приложение № 1
к договору от 01.09.2021 № 1/**23**

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ МОУ	Адрес МОУ	Категории учащихся												
		Учащиеся 1-х классов		Учащиеся 2-4-х классов		Учащиеся 5-11–х классов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, детей из многодетных семей		Учащиеся 1-х классов с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды		Учащиеся 2-4-х классов с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды		Учащиеся 5-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды		Всего учащихся
		3		4		5		6		7		8		9
МАОУ СОШ № 23 имени Ю.И. Батухтина	г. Нижний Тагил, ул. Оплетина 11А	Кол-во учащихся(чел)	Кол-во дней	Кол-во учащихся (чел)	Кол-во дней	Кол-во учащихся (чел.)	Кол-во дней	Кол-во учащихся (чел)	Кол-во дней	Кол-во учащихся (чел)	Кол-во дней	Кол-во учащихся (чел)	Кол-во дней	Кол-во учащихся (чел)
		35	**22**	**72**	**22**	**40**	**22**	**0**	**0**	**5**	**22**	**21**	**22**	**173**
Человеко-дней		**770**		**1584**		**880**		**0**		**110**		**462**		**3806**
Стоимость услуги питания на одного учащегося в один учебный день, руб.		18,14		18,14		95,18		80,32		80,32		168,53		
Стоимость услуги питания (за период оказания услуги), руб. (244.2пц000.226000)		**13967,80**		**28733,76**		**83758,40**		**0**		**8835,20**		**77860,86**		**213156,02**
Стоимость набора пищевых продуктов на одного учащегося в один учебный день, руб.		61,50		61,50		0,00		61,50		61,50		0,00		
Стоимость набора пищевых продуктов всего(на период оказания услуги), руб. (244.21-53040-00000-00000.226000)		**47355,00**		**97416,00**		**0,00**		**0**		**6765,00**		**0,00**		**151536,00**
Стоимость всего по договору, руб.		**61322,80**		**126149,76**		**83758,40**		**0,00**		**15600,02**		**77860,86**		**364692,02**

Заказчик _____ / Быстрова О.А./
М.П.

Исполнитель _____ / Козырева О.Ю./
М.П.

Приложение №2
к договору от 01.09.2021 № 1/23

Техническое задание
на оказание услуги по организации питания учащихся

1.	**Место оказания услуги:**
	МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской, г.Нижний Тагил, ул. Оплетина,11А
2.	**Условия оказания услуги:**
	1) Услуги по организации горячего питания с полным циклом производства оказываются на территории МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской, с предоставлением Исполнителю по договорам безвозмездного пользования имуществом, заключенным МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в рамках договоров на оказание услуги по организации питания учащихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в период с 01.09.2021 г по 30.09.2021 г., помещений (производственных, складских, административно-бытовых) и материально-технического оборудования пищеблоков (торгово-технологического, холодильного и иного), помещений для приема пищи, оснащенных необходимой мебелью (обеденных залов, зон умывальников при/в помещениях обеденных залов). 2) Исполнителем услуг обеспечивается: - снабжение пищеблока достаточным количеством производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями; - поставка специальным, чистым транспортом в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, необходимых сырья, пищевых продуктов, которые должны соответствовать гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам, и сопровождаться документами, удостоверяющими их качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции; - содержание, охрана, эксплуатация, текущий (капитальный) ремонт по согласованию с МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской и сохранность предоставляемых МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской помещений, оборудования с соблюдением санитарных, технических и норм пожарной безопасности, в т.ч. исправная работа технологического, холодильного и другого оборудования пищеблока, его ремонт, поверка и техническое обслуживание, а также возмещение расходов за потребленные при оказании Услуг коммунальные услуги и связанных с уплатой МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской налога на имущество, переданного в безвозмездное пользование Исполнителю; - накрытие (сервировка) столов в обеденном зале, раздача пищи; -уборка и мытье использованной посуды, оборудования и используемых помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами; - организация вывоза и утилизации отходов, возникающих в процессе оказания Услуг, с выполнением всех санитарно-гигиенических норм и правил своими силами и за свой счет; - оказание услуг учащимся Заказчика, не относящимся к льготным категориям учащихся, указанным в спецификации (Приложение № 1 к Договору), за счет средств родителей (законных представителей) учащихся, работникам Заказчика – за счет их личных средств. 3) При оказании услуг Исполнитель возмещает расходы за потребленные при исполнении договора от 01.09.2021 № 1/23 коммунальные услуги, а именно: 1) тепловую энергию – в соответствии с Постановление Правительства РФ от 22.10.2012 N 1075 (с изменениями) "О ценообразовании в сфере теплоснабжения" на основании счетов-фактур от РСО, учитывающих в расчете общую площадь в целом пропорционально площади помещений Заказчика, переданных в безвозмездное пользование Исполнителю в соответствии договорами безвозмездного пользования, заключенных МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в период с 01.09.2021 по 30.09.2021; 2) холодную и горячую воду - в соответствии с нормами расхода воды, предусмотренными

	строительными нормами и правилами СП 30.13330.2016 Внутренний водопровод и канализация зданий. Актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85* (с поправкой, с изменением № 1), при этом расчет израсходованной холодной и горячей воды производится следующим образом: А) рассчитывается потребление воды при оказании услуги исходя из нормативов потребления, установленных СП 30.13330.2016 «Внутренний водопровод и канализация зданий. Актуализированная редакция СНиП 2.04.01-85*», количества учащихся, получающих услугу питания в соответствии с заключенным договором, количества дней функционирования столовой, количества приготовленных условных блюд; Б) вычисляется соотношение величины, указанной в п. А, к установленному месячному лимиту водопотребления Заказчика, указанному в заключенных договорах водоснабжения, В) Исполнителю к возмещению выставляются суммы расходов исходя из сумм счетов, выставленных поставщиками холодной и горячей воды, скорректированных на величину, указанную в п. Б; 3) водоотведение, включая плату за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения, плату за сброс загрязняющих веществ сверх установленных нормативов состава сточных вод - в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644 "Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (с изменениями) в объеме, равном количеству принятой горячей и холодной воды (в соответствии с пп.2) настоящего пункта); 4) электроэнергию – согласно показаниям прибора учета, учитывающего отдельно электроэнергию по пищеблоку (столовой), в случае отсутствия прибора учета расход электроэнергии определяется исходя из мощности электроустановок и электрических приборов, используемых при исполнении договора от 01.09.2021 № 1/23, Муниципальному бюджетному учреждению «Центр обслуживания зданий и помещений» (МБУ «ЦОЗиП») в порядке, утвержденном постановлением Администрации города Нижний Тагил от 09.12.2014 № 2642-ПА «О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 22.05.2014 № 938-ПА «О возложении дополнительных функций на муниципальное бюджетное учреждение «Центр обслуживания зданий и помещений» (с изм. от 11.05.2017 № 1093-ПА). При наличии приборов учета, учитывающих отдельно тепловую энергию, холодную и горячую воду по пищеблоку (столовой), возмещение данных расходов осуществляется согласно показаниям приборов учета. Возмещение вышеуказанных расходов осуществляется Исполнителем в соответствии с условиями договоров безвозмездного пользования имуществом, заключенных МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в рамках договоров на оказание услуги по организации питания учащихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в период с 01.09.2021 г по 30.09.2021 г. 4) договоров безвозмездного пользования имуществом, заключенных МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в рамках договоров на оказание услуги по организации питания учащихся МБОУ СОШ № 1 им. Н.К. Крупской в период с 01.09.2021 г по 30.09.2021 г.
3.	**Срок оказания услуги:**
	В период с 01.09.2021 по 30.09.2021
4.	**Требования к оказываемой услуге:**
4.1.	***- требования к объему оказываемой услуги (человек):***
	В соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к Договору)
4.2.	***- требования к качественным характеристикам оказываемой услуги:***
	1) Услуга оказывается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными следующими нормативными актами: - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32); - СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых

продуктов" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14.11.2001 № 36);
- Технические регламенты Таможенного союза (ТР ТС), ГОСТ или ТУ;
- с учетом Методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020,
Методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11.03.2012 № 213н/178,
на основании постановления Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области» (с изменениями).
Для учащихся необходимо организовать питание в соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 28.12.2020 № 2505-ПА «Об организации питания учащихся муниципальных образовательных учреждений на 2021».
В случае, если какой – либо из нормативных документов, на основании и/или в соответствии с которым оказывается Услуга, утратит силу в ходе исполнения сторонами условий договора, стороны будут руководствоваться действующими (заменяющими) нормативно-правовыми актами.
2) Примерное меню на период не менее двух недель, разработанное Исполнителем с учетом Методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11.03.2012 № 213н/178, должно быть максимально приближено к Примерному меню для обучающихся 1 – 4-х и 5 – 11-х классов (Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020), и представлено Заказчику до начала оказания Услуги.
3) Исполнитель согласовывает с Заказчиком организацию и рацион питания учащихся.
4) Исполнитель несет ответственность и осуществляет контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, качеством и безопасностью питания учащихся.
5) Исполнитель обязан:
- гарантировать качественное приготовление блюд из продуктов, имеющих сертификаты соответствия и качественные удостоверения;
- соблюдать санитарно-гигиенические правила и нормы, нормы безопасности;
- нести ответственность перед Заказчиком за безопасность продукции и услуг для жизни и здоровья граждан, а также окружающей среды.
5) Исполнитель обеспечивает:
- производство продукции общественного питания в соответствии с санитарными правилами;
- качественный и полноценный набор продуктов питания;
- доступность питания воспитанников;
- выполнение разработанного и утвержденного руководителем Исполнителя, согласованного с руководителем Заказчика основного (организованного) меню, включающего горячее питание, на период не менее двух недель (с учетом режима Заказчика), для каждой возрастной группы детей (наименования блюд в меню должны соответствовать наименованиям блюд в технико-технологических картах);
- соответствие приготовляемых блюд установленным параметрам по качеству, стоимости, весу,

	калорийности, составу, Технологическим картам кулинарного изделия (блюда) (Приложение № 3 к Договору); - наличие книги отзывов и предложений, предоставляемой Заказчику по требованию; - информирование в наглядной и доступной форме работников Заказчика и родителей (законных представителей) учащихся об оказываемой Исполнителем услуги, в т.ч. посредством наличия меню (ассортимента) продукции в местах ее реализации; - соблюдение правил дорожного движения при доставке продуктов питания автотранспортом, обеспечивающих безопасность учащихся на территории Заказчика.

Заказчик

_____ Быстрова О.А.

М.П.

Исполнитель

_____ Козырева О.Ю.

М.П.

Приложение №3
к договору
от 01.09.2021 № 1/23

Технологическая карта кулинарного изделия (блюда) №____

Наименование кулинарного изделия (блюда):
Номер рецептуры:
Наименование сборника рецептур:

Наименование сырья	Расход сырья и полуфабрикатов на 1 порцию		Расход сырья и полуфабрикатов на 1 порцию	
	Нетто, г, мл 7-10 лет	Цена, руб	Нетто, г, мл 11-18 лет	Цена, руб
Выход:				

Калькуляция прочих затрат, учтенных в стоимости кулинарного изделия (блюда):
1.
2.

М.П.