

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета МАОУ СОШ №23
имени Ю.И. Батухтина,
протокол №1 от 28.08.2020

УТВЕРЖДЕНО:
директор МАОУ СОШ №23
имени Ю.И. Батухтина
О.А. Быстрова,
приказ №3 от 11.01.2021



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ,
ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОСЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МАОУ СОШ №23
ИМЕНИ Ю.И. БАТУХТИНА**

1. Общие положения

- 1.1.** Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 23 имени Ю.И. Батухтина разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами школы.
- 1.2.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ СОШ №23 имени Ю.И. Батухтина, регулирующим осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.
- 1.3.** Положение является локальным нормативным актом МАОУ СОШ №23 имени Ю.И. Батухтина, затрагивающим права обучающихся, в т.ч. несовершеннолетних обучающихся и работников школы. При его принятии учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогического совета.
- 1.4.** Целью промежуточной аттестации является выявление уровня освоения образовательной программы в рамках отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля.
- 1.5.** Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагоги МАОУ СОШ №23 имени Ю.И. Батухтина в соответствии с должностными обязанностями и настоящим Положением.
- 1.6.** Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном МАОУ СОШ №23 имени Ю.И. Батухтина.
- 1.7.** Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию проходят обучающиеся 1-11 классов, осваивающие основные и адаптированные образовательные программы соответствующего уровня общего образования. Обучающиеся, получающие образование вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) могут быть прикреплены для прохождения промежуточной аттестации в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).
- 1.8.** Промежуточная аттестация предполагает в первых классах выполнение итоговых контрольных работ, при этом результат для электронного журнала – «не оценивается», определение для личных дел – «учебный план выполнен в полном объеме»; промежуточная аттестация во 2-х-11-х классах предполагает выставление годовых отметок. Годовые отметки в четвертом классе являются итоговой аттестацией.
- 1.9.** Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может

быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, образовательных возможностей обучающихся, факта добровольного пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

- 2.1.** Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- 2.2.** Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях:
 - контроля уровня достижения результатов, предусмотренных образовательной программой;
 - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС.
- 2.3.** Текущий контроль успеваемости обучающихся предполагает выставление отметок в течение и по итогам учебных периодов: четверть (2-9 классы), полугодие (10-11 классы). В первых классах текущий контроль качественно фиксирует уровень достижения результатов, предусмотренных образовательной программой без выставления отметок (безотметочная система).
- 2.4.** Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и т.д.
- 2.5.** Формами текущего контроля успеваемости являются:
 - письменный контроль – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменной проверке относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие, проектные работы; комплексные проверочные работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другие формы;
 - устный контроль - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет или иной форме;
 - комбинированный контроль предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;
 - в 1 классе текущий контроль осуществляется в виде оценочных суждений учителя и фиксации количества допущенных ошибок.
- 2.6.** Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе: "отлично" - 5, "хорошо" - 4, "удовлетворительно" - 3, "неудовлетворительно" - 2.
- 2.7.** Критерии оценки по каждой форме контрольных работ фиксируются в контрольно-измерительных материалах (приложение к образовательным программам).

- 2.8. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.
- 2.9. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе отметок, полученных в этих учебных заведениях. Директор школы издает приказ об их учете при выставлении отметки за четверть (полугодие, год), либо при проведении промежуточной аттестации.
- 2.10. Учащиеся, пропустившие 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке администрацией школы по согласованию с родителями учащихся. В классном журнале допускается запись «н/а» по итогам четверти (полугодия) при условии наличия пропусков уроков и одной отметки на странице текущих отметок.
- 2.11. Отметка учащихся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков. Отметка за четверть (2-9 классов) определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок по предмету и выставляется целым числом в соответствии с математическим округлением в пользу ученика. Отметка за полугодие, для обучающихся 10-11 классов определяется путем среднего арифметического текущих оценок по предмету и выставляется целым числом в соответствии с математическим округлением в пользу ученика.

3. Сроки и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации.

- 3.1. Периодичность и сроки проведения текущего контроля устанавливаются учителем (педагогом) самостоятельно в соответствии с рабочей программой по учебному предмету.
- 3.2. Отметка за ответ (ответы) учащегося на уроке выставляется в ходе или по окончании его. За плохое поведение на уроке отметка не снижается.
- 3.3. Отметка за письменную контрольную работу, диктант, изложение, тестирование и т. п. выставляется к следующему уроку за исключением:
 - отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее чем через неделю;
 - отметок за проектную деятельность, исследовательскую работу.
- 3.4. Сроки проведения промежуточных аттестаций учащихся фиксируются в календарном учебном графике.
- 3.5. Итоговое сочинение (изложение) проводится для обучающихся 11 класса в декабре последнего года обучения.

4. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

- 4.1. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся 1-11 классов. Допуск учащихся выпускных классов (9, 11) к государственной

итоговой аттестации регулируется нормативно-правовыми документами Министерства Просвещения РФ и Министерства образования и социальной политики Свердловской области.

- 4.2. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим промежуточной аттестации, относятся: ценностные ориентации обучающихся, индивидуальные личностные характеристики, в т.ч. патриотизм, толерантность, гуманизм и др.
- 4.3. По учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики» (Предметная область «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-х классах), «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России»), включенным в обязательную часть учебных планов начального общего и основного общего образования, текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе.
- 4.4. Для элективных курсов, включенных в соответствии с выбором обучающихся и их родителей (законных представителей) в часть учебного плана соответствующего уровня образования, формируемую участниками образовательных отношений; в региональный (национально-региональный) компонент и компонент образовательного учреждения учебного плана соответствующего уровня образования, текущий контроль успеваемости проводится как с использованием пятибальной системы, так и на безотметочной основе.
- 4.5. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования и т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.
- 4.6. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы. Контрольные работы не могут проводиться первыми и последними уроками.
- 4.7. Получение неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости может включать: проведение педагогическим работником, дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.
- 4.8. Специальные (адаптированные) условия текущей аттестации обучающихся с ОВЗ могут включать:
 - особую форму организации текущего контроля и промежуточной аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
 - привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий); присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
 - адаптирование учителем инструкции к выполнению заданий на уроке и дома с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных

трудностей обучающихся с ОВЗ: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; упрощение многозвенной инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

- в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она может дополнительно прочитываться учителем вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами; при необходимости адаптация текста (текстов) и задания (заданий) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого;

- упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.); при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию); увеличение времени на выполнение заданий;

- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения; недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

4.9. Отметки по каждому учебному предмету учебного плана по итогам учебного периода (четверти, полугодия) выставляются за два дня до его окончания.

4.10. Четвертная отметка выставляется при наличии не менее трех текущих отметок, полугодовая - не менее шести текущих отметок. В случае отсутствия у учащегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета педагогам проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

4.11. При прохождении учебных сборов юношами 10-х классов в классный журнал вносятся итоговые отметки за данные сборы после оценки за год. Прохождение учебных сборов является обязательным для юношей 10-х классов и добровольным для девушек. в случае не допуска до учебных сборов по медицинским показателям, юноши осваивают тематический материал теоретически в образовательном учреждении. Если юноша пропустил сборы по состоянию здоровья, они переносятся на более позднее время и проводятся также в образовательном учреждении. Отметка за учебные сборы влияет на итоговую отметку по учебному предмету "Основы безопасности жизнедеятельности" за уровень среднего общего образования.

4.12. Одной из форм промежуточной аттестации на уровне среднего общего образования является итоговое сочинение (изложение). Результаты итогового сочинения (изложения) в 11 классе не влияют на годовую отметку по учебному предмету "Литература".

- 4.13.** При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества текущих отметок за четверть, полугодие, обучающийся имеет право сдать пропущенный материал учителю и получить четвертную, полугодовую отметку. Результаты проведенных контрольных мероприятий по предмету (предметам) утверждаются приказом директора и выставляются в классный журнал (при наличии такой возможности) с обязательной ссылкой на приказ.
- 4.14.** Учащиеся, временно обучающиеся в учреждениях санаторного типа, реабилитационных учреждениях закрытого типа получают отметку по итогам учебных периодов (четверть, полугодие, год) на основе предъявленных текущих отметок (при наличии документа), в соответствии с приказом директора школы об учете полученных вне образовательной организации отметок.
- 4.15.** Классные руководители своевременно доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся результаты четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник.
- 4.16.** Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего и промежуточного контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля и промежуточного аттестации учащегося в рамках письменных и устных обращений. работа с указанными обращениями в школе строится на основе соответствующих регламентов.
- 4.17.** При итоговой аттестации обучающихся 4-х классов, допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов (ФГОС) учитываются результаты освоения ими внеурочной деятельности. Объем часов внеурочной деятельности (суммарно по всем направлениям) по ступеням обучения не должен превышать: у выпускника 4 класса – 1350 часов, у выпускника 9-го класса – 1750 часов, у выпускника 11 класса -540 часов.
- 4.18.** В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной текущей отметкой, отметкой за контрольное мероприятие, в том числе итоговую контрольную работу, за учебный период (четверть, полугодие) по предмету, они имеют право обжаловать выставленную отметку в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.19.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

- 4.20.** Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Формой ликвидации академической задолженности является итоговое контрольное мероприятие, предусмотренное рабочей программой по учебному предмету, курсу за соответствующий класс.
- 4.21.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ СОШ № 23 имени Ю.И. Батухтина, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 4.22.** Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия (не менее 3-х человек), утвержденная приказом директора учреждения. Комиссия, по итогам повторной промежуточной аттестации обучающегося формирует протокол, на основании которого директор издает приказ о ликвидации / не ликвидации академической задолженности. В случае ликвидации задолженности в классном журнале на странице текущих отметок и на странице итоговых отметок классным руководителем вносится запись об изменении отметки, указывается номер приказа, ставится подпись директора и печать школы.
- 4.23.** Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации
- 4.24.** Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.25.** Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся решением Педагогического совета оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование вне образовательной организации

- 5.1.** Получение общего образования экстерном - лицом, самостоятельно осваивающим ООП и АООП соответствующего уровня общего образования в образовательной организации в очной и очно-заочной формах, вне образовательной организации в форме семейного образования и самообразования, предполагает возможность прохождения экстерном промежуточной аттестации в МАОУ СОШ №23 имени Ю.И. Батухтина в соответствии с настоящим Положением.
- 5.2.** Для прохождения промежуточной аттестации экстерном или его родителями (законными представителями) не позднее, чем за 1 месяц до

дня начала проведения промежуточной аттестации в МАОУ СОШ №23 имени Ю.И. Батухтина, подается заявление на имя директора школы.

- 5.3.** Формой промежуточной аттестации являются итоговое контрольное мероприятие, предусмотренное рабочей программой по учебному предмету, курсу за соответствующий класс / программу.
- 5.4.** О сроках проведения очередной промежуточной аттестации, учебных предметах, выносимых на промежуточную аттестацию, формах ее проведения экстерн и (или) его родители (законные представители) могут быть уведомлены в МАОУ СОШ №23 имени Ю.И. Батухтина, в т.ч. через сайт в сети Интернет, АИС "Сетевой город. Образование", письменно по предварительному запросу, устно при непосредственном обращении к заместителю директора по учебной работе.
- 5.5.** Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную аттестацию имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке, определенном нормативно-правовыми документами и настоящим Положением.
- 5.6.** МАОУ СОШ № 23 имени Ю.И. Батухтина, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.7.** Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6. Права.

- 6.1.** Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
 - разрабатывать КИМ для всех форм текущего контроля успеваемости и итоговых контрольных работ обучающихся;
 - оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС;
 - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по повышению качества образования.
- 6.2.** Обучающийся имеет право:
 - знакомиться с критериями оценивания контрольных мероприятий;
 - обжаловать полученную отметку в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.
- 6.3.** Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право:
 - знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами,

определяющими их порядок, критериями оценивания контрольных мероприятий;

- обжаловать результаты текущей и промежуточной аттестации их ребенка в Комиссии по урегулированию споров.

7. Ответственность.

7.1. Педагог несет ответственность за:

- разработку КИМ для всех форм текущего контроля успеваемости и итоговых контрольных работ обучающихся за текущий учебный год.

7.2. Классный руководитель несет ответственность за информирование родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные), родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка.

7.3. Обучающийся несет ответственность за ликвидацию академической задолженности и за результат освоения образовательной программы.

7.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность:

- за соблюдение требований всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- за контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации.