

Управление образования Администрации города Нижний Тагил  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 23 имени Ю.И. Батухтина

ПРИКАЗ

30.08.2023

№ 285

**О режиме работы школы в 2023-2024 учебном году**

Во исполнение Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение учащихся с 1 по 11 класс в количестве 414 человек, сформировав 21 класс. Назначить классных руководителей. Закрепить за каждым классом учебный кабинет.

Класс	Количество учащихся	№ кабинета	Классный руководитель
1 а	26	25	Кирилова Ольга Александровна
1 б	22	24	Прижигодская Кристина Алексеевна
1 в	22	22,ГПД	Железкова Екатерина Эдуардовна
2 а	26	26	Кустовская Татьяна Николаевна
2 б	23	24	Салазникова Ирина Сергеевна
3 а	21	23,	Бушина Татьяна Павловна
3 б	20	25	Кирилова Ольга Александровна
4 а	26	26	Кустовская Татьяна Николаевна
5 а	21	34	Лобанова Елена Васильевна
5 б	18	31	Шатова Любовь Владимировна
5 в	5	44,	Федорова Наталья Александровна
6 а	21	38	Вострилова Елена Борисовна
6 б	13	11	Якимчук Валерий Васильевич
7 а	22	36	Вдовина Наталья Александровна
7 б	22	45	Давыдова Анна Викторовна
7 в	12	27	Люфт Вера Игоревна
8 а	27	37	Константинова Елена Владимировна
9 а	17	43	Кокшарова Анна Максимовна

9 6	17	42	Лобанова Екатерина Германовна
10	41	13	Сосновская Юлия Давыдовна
11	33	22	Худышкина Людмила Викторовна

2. Классные руководители перед началом занятий встречают детей, проверяют их наличие, выясняют причину отсутствия, сопровождают детей в столовую и обратно, осуществляют контроль за порядком и приемом пищи.
3. Педагоги, ведущие последний урок в классе, обязаны проводить обучающихся до гардероба, не допускать скопление обучающихся в гардеробе, о возникающих проблемах незамедлительно известить дежурного администратора.
4. Учитель, ведущий первый урок, открывает кабинет, проветривает, включает технику, проверяет наличие мела, тряпки. Педагоги, ведущие уроки в кабинетах, закрепленных за классами несут ответственность за соблюдение обучающимися дисциплины во время перемен, а также осуществляют контроль за чистотой и порядком, сохранностью учебного оборудования в кабинете.
5. Организовать учебный процесс для учащихся в две смены. Определить продолжительность уроков 1-11 классов в течение 2023-2024 учебного года – 40 минут, расписание звонков (Приложение 1)
6. Определить работу образовательного учреждения в режиме пятидневной учебной недели для обучающихся 1-11 классов.
7. В течение учебного года педагогическим работникам и администрации осуществлять дежурство на этажах во время перемен. Дежурный администратор осуществляет дежурство на первом этаже, дежурные учителя на 1-4 этажах, согласно графику и в столовой.
8. Ответственность за сохранность учебного оборудования, его исправностью, использование в учебном процессе, пополнение, необходимый ремонт и т.п. возлагается на классных руководителей, закрепленных за учебными кабинетами.
9. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм в работе школы, качеством работы школьного пищеблока возлагается на школьного врача Гореликову Л.В.
10. Определить для учителей начало рабочего дня за 15 минут до своего первого урока. Окончание учебного дня в соответствии с учебной нагрузкой, обязанностями классного руководителя и планом работы школы.
11. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации.
12. Запрещается отпускать обучающихся с урока раньше положенного времени.
13. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

14. Педагогические работники обязаны соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.
15. Курение в здании школы и на территории образовательного учреждения категорически запрещается.
16. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения администрации школы.
17. На время отсутствия директора школы (ежегодный основной или дополнительный отпуск) исполняющий обязанности назначается приказом директора школы и согласуется с начальником управления образования Администрации города Нижний Тагил.
18. На время другой причины отсутствия директора школы исполняющим обязанности назначаются заместители директора в последовательности: заместитель директора по содержанию, заместитель директора по качеству, заместитель директора по воспитанию и социализации.
19. Приказ довести до сведения всех членов педагогического коллектива 31.08.2023 с последующей отметкой в журнале инструктажей.
20. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Быстрова